

Organisation / Institution

Conférence Institutionnelle

Lieu, Date

Objet : Invitation à une conférence

Madame, Monsieur,

Dans le cadre de ses activités de réflexion et de partage des connaissances, notre organisation a le plaisir d'annoncer la tenue d'une conférence consacrée au thème présenté ci-dessus.

Cette rencontre réunira des intervenants, experts et professionnels afin d'éclairer les enjeux actuels et d'encourager le dialogue entre les participants.

Nous serions honorés de votre présence lors de cet événement qui favorisera les échanges d'idées et la diffusion du savoir.

Date	
Heure	
Lieu	
Contact	

Dans l'attente du plaisir de vous accueillir, veuillez agréer l'expression de nos salutations distinguées.

Nom et fonction

Organisation